

**Zgłoszenie do klasy I dziecka zamieszkałego
poza obwodem Szkoły Podstawowej Nr 4 w Rumi
na rok szkolny 2020/2021**

wszystkie dane prosimy wypełnić drukowanymi literami

1. Dane osobowe dziecka

Imiona

Nazwisko

PESEL *

*w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Data urodzenia

rok miesiąc dzień

Adres zamieszkania

ulica

nr domu

nr lokalu

kod pocztowy

miejsowość

gmina

Dane matki / prawnego opiekuna

imię i nazwisko

adres zamieszkania

telefon.....

adres poczty elektronicznej.....

Dane ojca / prawnego opiekuna

imię i nazwisko

adres zamieszkania

telefon.....

adres poczty elektronicznej.....

2. Dane rodziców/ prawnych opiekunów

3. Kryteria i ich wartość punktowa w postępowaniu rekrutacyjnym na wolne miejsca dla kandydatów spoza obwodu do publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Rumia

Lp.	Kryteria	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów:	Spełnianie kryterium (wpisać znak X w odpowiednie miejsce)		Punktacja
			TAK	NIE	
1	Kandydat posiada rodzeństwo, które uczęszcza do Szkoły Podstawowej Nr 4 w Rumi	Oświadczenie rodziców o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do szkoły podstawowej			50
2	Kandydat w bieżącym roku szkolnym uczęszcza do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 4 w Rumi	Oświadczenie rodzica o uczęszczaniu kandydata w bieżącym roku szkolnym do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej			40
3	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane za względu na niepełnosprawność. Orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności kandydata			30
4	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu lub oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem			30

5	Wielodzietność rodziny kandydata	<i>Oświadczenie rodzica o wychowywaniu kandydata w rodzinie wielodzietnej (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci)</i>			30
6	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<i>Dokument poświadczający objęcie kandydata pieczęcią zastępczą</i>			30
7	Kandydat uczęszcza w bieżącym roku szkolnym do przedszkola położonego w obwodzie Szkoły Podstawowej Nr 4 w Rumi	<i>Oświadczenie rodzica o uczęszczaniu kandydata w bieżącym roku szkolnym do przedszkola położonego w obwodzie szkoły podstawowej</i>			10
Łączna ilość punktów:					

Dokumenty wymienione w pkt. 3, 4, 6 składa się w oryginale, notarialnie poświadczonych kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica / prawnego opiekuna kandydata.

4. Decyzja Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej*

Komisja Rekrutacyjna powołana Zarządzeniem Nr Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 4 w Rumi z dniar. po rozpatrzeniu złożonego wniosku na posiedzeniu w dniur., zakwalifikowała / nie zakwalifikowała w/w dziecko do klasy I Szkoły Podstawowej Nr 4 w Rumi.

Członkowie Komisji Rekrutacyjnej:

Przewodniczący Komisji

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

**wypełnia Komisja Rekrutacyjna*

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa nr 4 im. Janusza Korczaka w Rumi, ul. Świętojańska 11 reprezentowana przez Panią Monikę Polak-Bojan, dyrektor szkoły.**
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Krzysztof Filc (adres kontaktowy – krygdy@vp.pl).
3. Celem przetwarzania Państwa danych osobowych jest przeprowadzenie i rozstrzygnięcie procesu rekrutacji, zaś podstawą prawną przetwarzania jest Ustawa Prawo oświatowe z 14 grudnia 2016 r. ze zm., Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek ze zm. oraz, w przypadku dobrowolnego podania innych danych, niż wynikające z przepisów prawa, zgoda wydana przez rodzica/opiekuna prawnego. Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest obowiązkowe.
4. Państwa dane osobowe są zabezpieczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, a ich odbiorcami mogą być podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w ramach świadczenia usług dla administratora.
5. Nie przewiduje się przekazywania Państwa danych do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub instytucji międzynarodowych ani przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
6. Decyzje dotyczące Państwa danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
7. Państwa dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane w celu realizacji zadań szkoły, przez okres trwania rekrutacji i realizacji obowiązku szkolnego.
8. Macie Państwo prawo do: ochrony Waszych danych osobowych, informacji o zasadach ich przetwarzania, dostępu do nich i uzyskania ich kopii, sprostowania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ograniczenia przetwarzania oraz powiadomienia każdego odbiorcę o sprostowaniu, usunięciu danych lub ograniczeniu przetwarzania. Przysługuje także Państwu prawo do niepodlegania zautomatyzowanemu przetwarzaniu Waszych danych. Nie przewiduje się profilowania.
9. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody macie Państwo ponadto prawo do usunięcia oraz przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie się ze zgody można złożyć w formie wysłania stosownego żądania na adres e-mail lub adres pocztowy administratora. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania danych przez administratora.
10. Administrator informuje rodzica/ opiekuna prawnego o przetwarzaniu danych osobowych osobiście, poprzez umieszczenie klauzuli na stronie internetowej szkoły.

11. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych w procesie rekrutacji – moje jako opiekuna prawnego oraz dziecka, którego jestem opiekunem prawnym jako kandydata do danej klasy w trakcie procesu rekrutacyjnego oraz trwania obowiązku szkolnego, w tym numeru telefonu i adresu mailowego.

.....

(data, podpis opiekuna prawnego)